

**日本地理学会発表要旨集版下原稿の作成要領（見本）**

Style manual for proceedings of the general meeting

of the Association of Japanese Geographers

**人文 太郎（地理大）\*、自然 花子（地理大・院）**

Taro JINBUN (Geo Univ.), Hanako SHIZEN (Graduate Student of Geo Univ.)

**キーワード：地理学、大会、要旨集、マニュアル**

Keywords : Geography, General meeting, Proceedings, Manual

1. タイトル、本文、図表とともに、枠（上下 25mm・左右 18mm）をはみ出さないこと。はみ出しがある版下原稿は受理できない。また A4 で 1 枚にまとめること。
2. 報告者（登壇者）には氏名（所属）の後にアスタリスクをつける。
3. 和文の場合、本文は横書き 2 段組とし、ワープロで作成する。本文が英文の場合には 1 段組でもよい。
4. 大きな図表は、枠内の横幅全部に跨っても構わない。
5. 本文の文字サイズは 8~9 ポイント、タイトルは 12 ポイント、サブタイトルがある場合には 10~12 ポイント、氏名・所属は 10 ポイントとする。なお、活字の天地を表すポイントは、1 ポイントを 0.3514mm としてポイント数を掛けた値である。
6. タイトルの左に発表番号を印刷するので、枠内左上に横 25mm、縦 8mm の余白を必ず残すこと。
7. 氏名・所属の下に 4~6 語のキーワードを必ず記す。文字は 10 ポイントとする。
8. タイトル、氏名・所属、キーワードには、英文を付記する。英文字は 10 ポイント前後とする。なお、氏名の姓は全文字を大文字とする。
9. 参考・引用文献、注の書き方は、地理学評論の執筆要領に準ずる。
10. 提出は、Confit サイトから PDF で入稿する。
11. PDF ファイルにパスワードが指定されていないことを確認すること。また、MacOS で作成する場合、ファイル拡張子 (pdf) が入っていることを確認すること。

